

**Second Semester B.Com. Degree Examination, May/June 2025**  
**(SEP Scheme)**  
**COMMERCE**  
**PAPER : (SCB 0240) : Corporate Administration**

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

**Instruction to Students:**

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. The student should legibly write Section number along with question numbers within the margin ONLY.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ಮಾರ್ಚಿಸಾಗಿ ಗರೆಯ ಒಳಗೆ ಬರೆಯಬೇಕು.

2. The answers without Section number and question numbers will not be valued.

ವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸದೇ ಇರುವ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುವದಿಲ್ಲ.

3. Do not write anything (except register number) on the question paper.

ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲೆ (ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಚೇರೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಬರವಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಾರದು.

**SECTION - A ವಿಭಾಗ - ಎ**

- I. Answer any THREE questions. Each question carries Five marks. (3x5=15)

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಅಂತರಗಳು.

1. What are the essential features of a company?

ಕಂಪನಿಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಯಾವುವು?

2. What are the benefits available to Small Companies?

ಸಣ್ಣ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಲಾಭಗಳು ಯಾವುವು?

3. Explain key features of a Global Company.

ಜಗತ್ತಿಕ ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

4. State Consequences of Winding Up of Company.

ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

5. Give a note on Book Building Process.

ಬುಕ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಒಗ್ಗೆ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ನೀಡಿ.

**SECTION - B ವಿಭಾಗ - ಬಿ**

- II. Answer any TWO questions. Each question carry TEN marks. (2x10=20)

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಹತ್ತು ಅಂತರಗಳು.

6. Define Company. Explain the Types of Companies.

ಕಂಪನಿಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಕಂಪನಿಗಳ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

7. Explain the contents of Articles of Association.  
ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳ (AoA) ವಿಷಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. Differentiate between Public company and Private company.  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಯ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Explain the Requisites of a valid meeting.  
ಸಭೆಯ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

### SECTION - C ವಿಭಾಗ - ೩

**III. Answer any THREE questions. Each question carries FIFTEEN marks. (3x15=45)**  
ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಹದಿಸ್ಯೇದು ಅಂಶಗಳು.

10. Elucidate the stages of Company Formation.  
ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. Discuss the powers, duties & responsibilities Company Secretary.  
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
12. Explain the procedure of appointment of Directors in a Public Company.  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
13. What are the types of Corporate Meetings? Explain with importance.  
ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಸಭೆಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳು ಯಾವವು? ಅವುಗಳ ಮಹತ್ವದೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
14. Give short note on :  
ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಿ:
  - a) Memorandum of Association  
ಮನವಿ ಪತ್ರ (MoA)
  - b) Liquidator  
ವಿಲೀನಾಧಿಕಾರಿ
  - c) Corporation Social Responsibility (CSR)  
ಕಂಪನಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೋಣಿಗಾರಿಕೆ

\*\*\*